

ПРИНЯТО
Общим собранием
работников МБДОУ № 274
Протокол от 20.05.2022 № 4

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего МБДОУ №274

от 20.05.2022 № 79

ПРИНЯТО
Первичной профсоюзной
организацией МБДОУ № 274
Протокол от 20.05.2022 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
об общем собрании работников МБДОУ №274

г. Ижевск

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 274» (далее – МБДОУ №274) и регламентирует деятельность Общего собрания работников МБДОУ №274, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБДОУ №274.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников МБДОУ №274 (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МБДОУ №274 и настоящим положением.

1.3. Общее собрание работников МБДОУ №274 является коллегиальным постоянно действующим органом управления МБДОУ №274, рассматривающим основные вопросы общего руководства МБДОУ №274.

2. Компетенция Общего собрания

2.1. В компетенцию Общего собрания входит:

- обсуждает и принимает коллективный договор и изменения к нему;
- согласовывает положение об оплате труда работников МБДОУ №274;
- вносит предложения руководителю МБДОУ №274 по улучшению деятельности МБДОУ №274;
- согласовывает годовой план работы МБДОУ №274;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в МБДОУ №274 и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками МБДОУ №274;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья работников МБДОУ №274;
- определяет порядок и условия предоставления прав, социальных гарантий и мер социальной поддержки в пределах компетенции МБДОУ №274;
- заслушивает заведующего МБДОУ №274 о расходовании доходов, полученных от приносящей доход деятельности;
- заслушивает отчеты о работе МБДОУ №274 заведующего МБДОУ №274, заместителей заведующего МБДОУ №274, председателя педагогического совета и других работников;
- принимает локальные нормативные акты МБДОУ №274 в соответствии с компетенцией и действующим законодательством;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

3. Организация деятельности Общего собрания

3.1. В структуру общего собрания входят все работники МБДОУ №274.

На заседание общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя МБДОУ №274, Уполномоченного органа Учредителя МБДОУ №274, общественных организаций, органов власти и управления. Лица, приглашенные на общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.2. Общее собрание собирается не реже 2 раз в год.

3.3. Для ведения общего собрания открытым голосованием избирается его председатель.

Председатель избирается сроком на один год простым большинством голосов при открытом голосовании.

Председатель общего собрания:

- организует деятельность общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку заседания;
- контролирует выполнение решений общего собрания.

3.4. Для ведения протоколов заседаний общего собрания открытым голосованием на один год простым большинством голосов при открытом голосовании выбирается секретарь общего собрания.

3.5. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 работников Учреждения.

3.6. Решения общего собрания считаются принятыми, если за них проголосовало более 50% присутствующих и является обязательным.

3.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива.

4. Ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу МБДОУ №274.
- за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Общего собрания

5.1. Протоколы общего собрания в обязательном порядке содержат следующую информацию:

- о времени проведения общего собрания;
- об общем количестве участников общего собрания МБДОУ №274 на дату проведения общего собрания и о количестве принявших участие в голосовании на общем собрании;
- о вопросах, поставленных на голосование и итогах голосования по каждому;
- о решениях, принятых на общем собрании;
- другие сведения, которые в соответствии с решениями общего собрания подлежат отражению в протоколе соответствующего общего собрания

5.2. Протоколы подписываются председателем, секретарем и присутствующими участниками общего собрания

5.3. Организацию выполнения решений общего собрания осуществляет заведующий МБДОУ №274 и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются участникам общего собрания на последующих его заседаниях.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании работников МБДОУ №274 в установленном порядке

Пронумеровано и прошито 4
листов. Скреплено печатью.
Заведующий В.А. Чаузова

